



MARIANA PAOLA CURBELO CANTERO

CURRICULUM VITAE

**AUXILIAR CONTABLE
ÁREA FINANCIERO-CONTABLE**

mcurbelo@cardiosalud.org

EDUCACION

3ER AÑO SECUNDARIA LICEO NRO. 59

4TO. AÑO BACHILLERATO LICEO NRO. 36

UTU DE ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS (CURSO E.M.T.)
CURSO DE COMPUTACIÓN, (CONTABILIDAD INFORMATIZADA)
PROGRAMAS: PLANILLAS EXCEL, FÍGARO, MEMORY ENTRE OTROS.

EXPERIENCIA LABORAL

COMPAÑÍA DE LOGÍSTICA S.R.L (VIDA)
MANEJO INFORMÁTICO, DOMINIO DE PLANILLAS EXCEL.
CONTROLAR TODOS LOS SERVICIOS, COORDINAR LOS MISMO, CARGADO DE HORAS DEL PERSONAL, ATENCIÓN AL SOCIO, RECLAMOS ETC.

PANDYR S.A (TRUST INTERNATIONAL)
MESA DE OPERACIONES, ATENCIÓN A LOS CLIENTES, COORDINAR SERVICIOS,
CARGADO DE HORAS DEL PERSONAL ETC.

FACULTAD DE DERECHO (UNIVERSIDAD DE LA REPUBLICA)
REALICE UNA PASANTÍA DE 2 AÑOS EN SECCIÓN COMPRAS Y SUMINISTROS
LLAMADO A LICITACIONES Y COMPRAS DIRECTAS CON PUBLICACIONES EN PAGINA WEB
ESTATAL, CONTRATACIONES DIRECTAS ETC. CON SEGUIMIENTO DEL EXPEDIENTE HASTA EL
FINAL PASANDO POR CUADROS COMPARATIVOS EN EXCEL, ORDENES DE COMPRA Y
RECIBIMIENTO DE FACTURA Y MERCADERÍA.
PEDIDO DE PRESUPUESTOS, COMPRAS Y TRATO CON LOS PROVEEDORES, COTIZACIONES.
ATENCIÓN AL PUBLICO EN FORMA TELEFÓNICA Y PERSONALMENTE. MANEJO DE CAJA CHICA.

JARDÍN S.O.E.P.(SINDICATO DE OBREROS Y EMPLEADOS PROMOPES)
REALICE TRÁMITES ANTE OFICINAS PÚBLICAS (B.P.S., M.T.S.S., ETC.)