

**COMISIÓN HONORARIA PARA LA SALUD CARDIOVASCULAR (CHSCV)  
SELECCIÓN DE PERSONAL PARA UN CARGO DE AUXILIAR ADMINISTRATIVO**

**TAREAS Y RESPONSABILIDADES DEL CARGO**

- Atención telefónica
- Atención de público - recepción
- Recepción de correspondencia y distribución interna de la misma
- Actualización de bases de datos de contactos institucionales
- Coordinación de envío de correspondencia y encomiendas
- Colaboración en las tareas de revisión del cumplimiento de horarios de personal y elaboración del informe mensual para liquidación de sueldos.
- Tareas administrativas generales, de apoyo a las áreas operativas
- Apoyo en preparación de material para diferentes eventos.

**REQUISITOS**

- Edad 20 años sin límite
- Egresada/o de instituto público o privado, formación en Secretariado/Administración, competente, con habilidad inherente.
- Con experiencia en tareas administrativas. Buena presencia, buen trato, seriedad.
- Persona dinámica, proactiva, organizada y discreta. Excelente redacción y ortografía. Facilidad de expresión verbal y escrita. Aptitudes para la Organización. Buenas relaciones interpersonales. Capacidad para trabajar en equipo
- Manejo fluido de herramientas informáticas.
- Se valora idioma inglés

**CONDICIONES LABORALES**

- Contrato a prueba por tres meses a partir del 1° de marzo de 2017, con posibilidades de renovación hasta el 31 de diciembre de 2017 y posteriormente contrato de trabajo anual.
- 30 horas semanales de labor (6 horas diarias), de lunes a viernes de 13:00 a 19:00 horas.
- Trabaja bajo la supervisión de la Jefatura Administrativa.
- Disponibilidad horaria para realizar tareas fuera de ese horario, incluido fines de semana si fuera necesario.
- Salario mensual nominal pesos uruguayos \$ 32.129

**Presentar en**

**Bvar. Artigas 2358 – de lunes a viernes de 13-30 a 18.30 horas hasta el 10/2/2017**

Curriculum Vitae con foto y fotocopia de acreditación de estudios que mencione en el CV

Fotocopia de cédula de identidad

Fotocopia de credencial cívica

Fotocopia de carnet de salud vigente

Fotocopia de comprobante de voto elección nacional 2014 y municipales 2015 (puede presentarlo posteriormente si es seleccionado/a)

Se realizarán entrevistas con el/la interesado/a sin que ello implique compromiso formal de la Comisión Cardiovascular para su contratación.